

**UCHWAŁA NR XV/213/2025
RADY GMINY TARNÓW**

z dnia 20 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 tj.) oraz art. 5a ust.1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 tj., ze zm.), Rada Gminy Tarnów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Tarnów

Wiesława Mitera

Załącznik do uchwały nr XV/213/2025
Rady Gminy Tarnów
z dnia 20 października 2025 r.

**Program współpracy Gminy Tarnów
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego
na rok 2026.**

Tarnów, październik 2025

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Roczny Program Współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanego dalej Programem, uchwalany jest w oparciu o art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 poz. 1491 tj., ze zm.)

2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 tj., ze zm.),
- 2) **Wójcie** – oznacza to Wójta Gminy Tarnów
- 3) **Gminie** – oznacza to Gminę Tarnów
- 4) **Urzędzie** – oznacza to Urząd Gminy Tarnów
- 5) **organizacjach pozarządowych** – oznacza to organizacje pozarządowe określone w myśl art. 3 ust 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **programie** – oznacza to „Program współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.”
- 7) **konkursie** – oznacza to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 8) **Komisji** – oznacza to Komisję konkursową powołaną przez Wójta, o której mowa w art. 15 ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d, ust.2da, ust. 2e i ust. 2f ustawy, a której celem jest opiniowanie złożonych ofert,
- 9) **środkach publicznych** – oznacza to środki finansowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 tj., ze zm.)
- 10) **dotacji** – oznacza to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt.1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 tj., ze zm.).

1. Podstawę prawną programu stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 tj., ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz.1491 tj., ze zm.),
- 3) rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r., w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018. poz. 2057)

2. okres realizacji programu: rok 2026.

I. WSTĘP

Program współpracy skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Tarnów, na rzecz jej mieszkańców. Wierzymy, że siła społeczności tkwi w aktywności mieszkańców. Dlatego chcemy współpracować z organizacjami działającymi na rzecz osób wrażliwych społecznie i angażującymi się w życie lokalne. Dzięki temu mieszkańcy mogą nie tylko korzystać z efektów tych działań, ale także współtworzyć rozwiązania problemów ważnych dla całej gminy.

Aktywne zaangażowanie mieszkańców jest kluczowe dla rozwoju naszej gminy. Organizacje pozarządowe, dobrze znające lokalne realia, potrafią trafnie rozpoznać potrzeby i wyzwania społeczności. W wielu obszarach życia codziennego to właśnie ich zaangażowanie sprawia, że gmina funkcjonuje lepiej i pełniej odpowiada na oczekiwania. W przedłożonym Programie wykorzystujemy cenne doświadczenia z dotychczasowej współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w realizacji najważniejszych projektów działań zmierzających do poprawy życia mieszkańców.

Program określa cel, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

II. CELE PROGRAMU

Głównym celem Programu jest określenie czytelnych zasad współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi w zakresie planowania i wspólnej realizacji zadań. Współdziałanie w obrębie realizacji zadań publicznych umożliwia efektywniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców. Cechą tych relacji jest współpraca. Wspólny trud i zaangażowanie stron przynoszą satysfakcję i chęci do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym.

Cele szczegółowe Programu:

- aktywizacja społeczności lokalnej,
- zwiększenie wpływu społeczeństwa obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Tarnów,
- stworzenie warunków dla powstania inicjatyw oraz umocnienie lokalnych działań na rzecz społeczności lokalnej,
- umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- upowszechnianie nowatorskich i efektywnych działań mających na względzie zaspokajanie potrzeb społecznych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca będzie polegać na poszanowaniu przez obie strony zasad:

1. **Pomocniczości (subsydiarności)**, rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
2. **Suwerenności stron**, rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. **Partnerstwa**, przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji,
4. **Efektywności** - rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie strony wspólnie dbają aby osiągać możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych,
5. **Uczciwej konkurencji i jawności**, rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej,
6. **Zasada zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny,
7. **Zasada równości szans** co oznacza, że obie strony dbają o włączenie na równych

prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

IV. ZAKRES WSPÓŁPRACY

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w oparciu o sferę zadań publicznych, określonych w art. 4 ust.1 ustawy, koncentrując się w szczególności na następujących dziedzinach:

- a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- b) działalność na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- c) działalność charytatywna;
- d) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
- e) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- g) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- h) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- i) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- j) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- k) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- l) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.
- m) ratownictwa i ochrony ludności.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie samorządu z NGO może odbywać się w formie:

- a) powierzenia lub wsparcia przez gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
- b) udostępniania nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia przez organizacje pozarządowe działalności związanej z realizacją zadań publicznych gminy,
- c) nieodpłatnego promowania na stronach internetowych gminy organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na terenie gminy.
- d) udzielania poręczeń organizacjom pozarządowym starającym się o przyznanie kredytu lub pożyczki na realizację zadań publicznych skierowanych do mieszkańców gminy.
- e) publikowaniu na stronach internetowych gminy ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych,
- f) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji stałych i sesjach Rady Gminy Tarnów, z prawem zabierania głosu,
- g) przekazywaniu przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji zadań sfery publicznej, których realizacja odbywać się będzie w oparciu o środki pozyskane z innych źródeł niż budżet gminy,
- h) uzgadnianiu listy zadań priorytetowych na kolejny rok budżetowy.

- i) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
- j) obejmowaniu patronatem honorowym Wójta Gminy Tarnów przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- k) udzielaniu rekomendacji organizacjom pozarządowym, z którymi współpraca nie budziła zastrzeżeń.

2. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 tj.) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

3. Przy zakupie usług, o których mowa w ust.2, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.

4. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art 3. ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz U. z 2025 r. poz. 112 tj.) Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Priorytetowymi zadaniami przewidzianymi do realizacji w roku 2026 dla mieszkańców gminy są zadania z obszaru:

lp.	Zakres działań	cel/działania
1.	POMOC SPOŁECZNA	– pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, – organizowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin wielodzietnych i dysfunkcyjnych – organizowanie spotkań integracyjnych dla rodzin, – przedsięwzięć służących aktywizacji społecznej osób starszych i niepełnosprawnych, a także przeciwdziałających uzależnieniom, nałogom i patologiom społecznym – prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej dla osób niepełnosprawnych, – działanie na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznych – organizowanie integracyjnych zajęć oraz imprez kulturalnych, turystyczno-sportowych i rekreacyjnych.
2.	OCHRONA PROMOCJA ZDROWIA:	– zwiększenie świadomości zdrowotnej społeczeństwa i wytworzenie prawidłowych nawyków zdrowotnych oraz pokazanie znaczenia wczesnej diagnostyki i skuteczności

		leczenia, – realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę z aktywnością sportową poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych, konkursów dla dzieci i młodzieży oraz pikników i festynów rodzinnych promujących życie bez alkoholu, bez narkotyków i bez przemocy, – podejmowanie działań i akcji prewencyjnych w zakresie ochrony i promocji zdrowia, – prowadzenie edukacji społecznej z zakresu ochrony ludności, w tym kształtowanie świadomości zagrożeń i adekwatnych zachowań społecznych, również wynikających z zagrożeń czasu pandemii.
3.	KULTURA FIZYCZNA	– organizowanie lub uczestniczenie w organizowanych przez innych imprezach sportowo-rekreacyjnych, zawodach, turniejach, konkursach, – organizowanie sportowych imprez rekreacyjno – ruchowych, – prowadzenie szkoleń, treningów, obozów sportowych – prowadzenie systematycznych zajęć sportowych z dziećmi i młodzieżą
4.	KULTURA I SZTUKA:	– wspieranie artystów amatorów z terenu gminy, – kultywowanie tradycji i zwyczajów ludowych, w szczególności przez Koła Gospodyń Wiejskich z terenu Gminy Tarnów – organizowanie nauki tańców ludowych – odtwarzanie i prezentowanie obrzędów ludowych, poprzez organizacje spotkań, warsztatów, imprez okolicznościowych, – przygotowanie prezentacji (wielowisk) tradycyjnych obrzędów i zwyczajów podczas gminnych świąt i uroczystości, – przygotowanie oprawy muzycznej gminnych imprez i uroczystości, – edukację muzyczną dzieci i młodzieży, organizowanie ćwiczeń, prób przed występami publicznymi, – podtrzymywanie tradycji działania orkiestr dętych – organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy Tarnów.
2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu zostanie określona w

budżecie gminy na rok 2026.

2.1 Planowane środki na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie.

2.2 Wysokość przybliżonych środków finansowych planowanych na realizację programu określa się w wysokości 870 000 zł.

3. Realizacja zadań publicznych polegała będzie na zlecaniu organizacjom pozarządowym:

a) w ramach otwartego konkursu ofert

b) z pominięciem otwartego konkursu ofert - w ramach „Małych grantów” zgodnie z art.19a ustawy.

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- wysokości środków finansowych wydatkowanych z budżetu na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy Tarnów,
- łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań wymienionych
- liczby organizacji pozarządowych, które zgłosiły swoją chęć realizacji zadań publicznych
- liczby złożonych ofert realizacji zadania publicznego
- liczby umów zawartych przez Gminę Tarnów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych

2. Wójt Gminy Tarnów w terminie do 31 maja, składa Radzie Gminy oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Konsultowanie projektu programu z organizacjami pozarządowymi Gminy Tarnów, przeprowadzono zgodnie z uchwałą NR XLVI/456/2010 Rady Gminy Tarnów z dnia 16 czerwca 2010 r., polegało na:

- 1) przekazaniu projektu programu organizacjom pozarządowym i ogłoszeniu na stronie internetowej gminy, z uwzględnieniem opcji zgłaszania uwag pod wskazany adres e-mail,
- 2) przekazywaniu uwag na temat projektu programu,
- 3) weryfikacji uwag pod kątem ich wartości merytorycznej,
- 4) sporządzenie protokołu z konsultacji.

2. Przygotowanie nowej wersji projektu programu uwzględniającej uwagi wniesione w czasie konsultacji.

3. Przekazanie Radzie Gminy Tarnów projektu programu wraz z projektem uchwały Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu.

XI. TRYB I ZASADY POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Tarnów.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Tarnów oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572 tj., ze zm) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty wskazując oferty w sposób możliwie pełny spełniające warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może zaproponować wysokość kwot na realizację zadań przez poszczególnych oferentów, uwzględniając wielkość środków przeznaczonych w programie na realizację poszczególnych publicznych zadań priorytetowych.
7. Z pracy komisji sporządza się protokół.
8. Protokół z posiedzenia Komisji jej przewodniczący przedstawia Wójtowi.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji podejmuje Wójt Gminy Tarnów w drodze zarządzenia.
10. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
11. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż w złożonej ofercie, konieczne jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
12. Wyniki konkursu ofert podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tarnów, w BIP i na stronie www.gmina.tarnow.pl